

Рассмотрено на заседании Управляющего совета, протокол № 9 от 28 февраля 2019г.

Принято на заседании педагогического совета, протокол № 2 от 28 февраля 2019 г.

«Утверждаю»  
Директор МБУ ДО «Дом творчества Яковлевского городского округа»  
С.П. Польская

Приказ № 29/1 от 04 марта 2019г.

## **ПОРЯДОК УЧАСТИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В УПРАВЛЕНИИ МБУ ДО «ДОМ ТВОРЧЕСТВА ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» И УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ВОПРОСАМ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Порядок участия родителей (законных представителей) в управлении МБУ ДО «Дом творчества Яковлевского городского округа» и учета мнения родителей по вопросам управления учреждением (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 26, части 3,4 статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБУ ДО «Дом творчества Яковлевского городского округа» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью.

### **2. УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В УПРАВЛЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

2.1. Формы участия родителей (законных представителей) в управлении Учреждением:

- родители (законные представители) - социальные заказчики образовательных услуг; эксперты качества образования; защитники прав и интересов ребёнка.
- родители (законные представители) выбирают форму получения образования ребенком, направленности дополнительного образования, дополнительные общеобразовательные программы и др.
- родители (законные представители) знакомятся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением.
- родители (законные представители) обучающихся входят в состав коллегиального органа управления Учреждением - Управляющего совета.

2.2. Порядок включения родителей (законных представителей) в Управляющий совет и их деятельность в составе Управляющего совета регламентируется компетенциями Управляющего совета, установленными «Положением об Управляющем совете МБУ ДО «Дом творчества Яковлевского городского округа».

2.2.1. С целью проведения выборов в члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) проводится конференция родителей обучающихся.

2.2.2. Участники конференции родителей (законных представителей) выбираются решением родительских собраний в творческих объединениях.

2.2.3. По решению конференции в Управляющий совет входят 3 представителя родителей.

### **3. УЧЕТ МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ВОПРОСАМ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители (законные представители)) по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей), в учреждении создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – **Совет родителей**).

3.1.1. Совет родителей – представительный орган родителей (законных представителей), не являющийся коллегиальным органом управления Учреждением.

3.1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Порядком.

3.1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждением.

#### **3.1.4. Порядок формирования и состав Совета родителей**

3.1.4.1. Совет родителей обучающихся избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения по одному представителю от каждого творческого объединения сроком на один год.

3.1.4.2. Кандидатура представителя от творческого объединения в Совет родителей утверждается на родительском собрании творческого объединения.

3.1.4.3. На заседания Совета родителей при необходимости могут приглашаться представители администрации Учреждения, педагогические работники, представители общественных организаций и Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.1.4.4. Руководит деятельностью Совета родителей председатель. Документацию Совета родителей ведет секретарь. Председатель и секретарь избираются из числа членов Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов.

3.1.4.5. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах.

### **3.1.5. Основные задачи Совета родителей:**

- обеспечение и защита прав и законных интересов обучающихся Учреждения, установленных законодательством Российской Федерации;
- организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении массовых мероприятий.

### **3.1.6. Полномочия Совета родителей:**

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, при разработке которых учитывается мнение родителей (законных представителей);
- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания Управляющего совета, Педагогического совета;
- осуществлять контроль за расходованием добровольных пожертвований Учреждению;
- рассматривать на заседаниях Совета вопросы выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся.

### **3.1.7. Совет родителей имеет право:**

- вносить предложения администрации, коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения администрации Учреждения об объявлении благодарности родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий и т.д.;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

### **3.1.8. Совет родителей несет ответственность за:**

- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся.

### **3.1.9. Порядок работы Совета родителей.**

3.1.9.1. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.1.9.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

3.1.9.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов.

3.1.9.4. При рассмотрении вопросов, касающихся прав и обязанностей обучающихся, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

3.1.9.5. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации учреждения.

#### **3.1.10. Документация.**

Заседания Совета родителей оформляются протоколами, которые подписываются председателем и хранятся три года.

3.1.11. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения и воспитания проводятся опросы: анкетирование (письменный), интервьюирование (устный), результаты которых учитываются при организации образовательно-воспитательной деятельности Учреждения.

### **4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТИ И УЧРЕЖДЕНИЯ.**

Основными формами взаимодействия родительской общественности и Учреждения, действующими в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, являются конференция родителей обучающихся Учреждения и собрание родителей обучающихся творческих объединений.

#### **4.1. Конференция родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.**

4.1.1. Родительская конференция проводится не реже 1 раза в три года с целью выборов в состав управляющего совета представителей от родителей.

4.1.2. В работе Родительской конференции участвуют по 3 (три) представителя родителей (законных представителей) обучающихся от каждого творческого объединения, директор и педагоги Учреждения, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами родительского сообщества по согласованию с Управляющим Советом Учреждения.

4.1.3. Председателем конференции является председатель действующего управляющего совета.

4.1.4. Решения родительской конференции принимаются простым большинством голосов при присутствии не менее 2/3 её участников, оформляются протоколом, который хранится 3 года.

#### **4.2. Собрание родителей (законных представителей) обучающихся творческих объединений (далее – родительское собрание).**

4.2.1. Родительское собрание проводится не реже чем 1 раз в год.

4.2.2. В состав родительского собрания могут входить все родители (законные представители) детей, посещающих творческое объединение Учреждения.

4.2.3. **Основными задачами** Родительского собрания являются:

- содействие укреплению связей семьи, Учреждения, общественности в целях обеспечения единства образовательно-воспитательной деятельности;
- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дополнительного образования.

4.2.4. **Основные функции** Родительского собрания.

Родительское собрание:

- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни творческого объединения и Учреждения, организации массовых мероприятий в творческом объединении и Учреждении;
- содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях;
- содействует организации работы с родителями (законными представителями) детей по разъяснению значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- принимает информацию директора, отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательных и воспитательных программ;
- решает вопросы оказания помощи педагогическим работникам в работе с неблагополучными семьями;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в объединении.

4.2.5. **Права Родительского собрания.**

Родительское собрание имеет право:

- вносить предложения руководству и коллегиальным органам управления Учреждением по вопросам воспитания и образования детей и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию о работе Учреждения от руководства Учреждения, коллегиальных органов управления;
- заслушивать и получать информацию от представителей других органов, сотрудничающих с Учреждением, по вопросам учебно-воспитательного, финансового, хозяйственного процессов;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- принимать участие в привлечении внебюджетных денежных средств для деятельности Учреждения;
- заслушивать отчеты руководителя Учреждения о работе учреждения и принимать информацию по вопросам образования и воспитания детей;
- имеет иные права в соответствии с законодательством РФ.

#### **4.2.7. Каждый член Родительского собрания имеет право:**

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4.2.7. Организация работы Родительского собрания.**

4.2.7.1. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.2.7.2. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя и т.д.

4.2.7.3. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) детей, посещающих объединение.

4.2.7.4. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

#### **4.2.8. Ответственность Родительского собрания.**

Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за них задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **4.2.9. Делопроизводство Родительского собрания**

Заседания Родительского собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Родительского собрания и хранится у педагога дополнительного образования в течение 3 лет.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему рассматриваются на заседании Управляющего совета, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.

5.2. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Порядком Учреждение размещает его на своём официальном сайте.